

"Iscrizione all'Albo, trasferimento e cancellazione"

CONSIGLIERI PRESENTI

BARCUCCI Paolo Fausto	✕
BERNARDINI Riccardo	✕
CARPIGNANO Simone	✕
CONSOLI Giulio	✕
DI SUMMA Francesca	✕
LA RUSSA Barbara	✕
LAI Manuela	✕
LAZZARA Andrea	✕
LIVELLI Alessandro	✕
LUCERI Jgor Francesco	✕
MARENCO Giancarlo	✕
MORERO Daniela	✕
RONZONI Alessandra Emilia (B)	✕
SICURO Francesca	✕
ZARA Georgia	✕

IL CONSIGLIO DELL'ORDINE

- Viste le n. 89 domande di iscrizione all'Albo - Sez. A - presentate dalle dottoresse e dai dottori in Psicologia che risultano aver ottenuto l'abilitazione alla professione di Psicologo e che, a seguito di istruttoria effettuata dall'ufficio di segreteria, risultano essere in possesso dei requisiti richiesti dalle norme vigenti per l'iscrizione all'Albo (allegato 1 alla presente deliberazione);
- Viste le n. 3 domande di iscrizione all'Albo per trasferimento presentate dalle dr.sse DONA' Daniela (trasferimento dalla Lombardia, n. iscrizione 16358 ex art. 7, iscritta con decorrenza dal 18.03.2002; annotata negli elenchi degli psicoterapeuti ex art.3 dal 12.03.2007; nulla-osta al trasferimento deliberato dal Consiglio della Lombardia in data 08.08.2024), AIRALDI Federica (trasferimento dalla Lombardia, n. iscrizione 21007 ex art. 7, iscritta con decorrenza dal 24.01.2001; annotata negli elenchi degli psicoterapeuti ex art.3 dal 19.09.2016; nulla-osta al trasferimento deliberato dal Consiglio della Lombardia in data 11.07.2024), per le quali, a seguito di istruttoria effettuata dall'ufficio di segreteria, risulta correttamente esperita la procedura prevista e del Dr. FERRO Fabrizio (trasferimento dalla Lombardia n. iscrizione 14721 ex art. 7, iscritto con decorrenza dal 21.07.2011; annotato negli elenchi degli psicoterapeuti ex art.3 dal 22.12.2016; nulla-osta al trasferimento deliberato dal Consiglio della Lombardia in data 08.08.2024);
- Vista la n. 1 domanda di trasferimento ad altro Albo regionale presentata dalla dr.ssa LABANCA Italia (n° di iscrizione 10757 ex art. 7 decorrenza 23.02.2023, non annotata negli elenchi degli psicoterapeuti, al Lazio), per la quale, a seguito di istruttoria effettuata dall'ufficio di segreteria, risulta correttamente esperita la procedura prevista;
- Vista la n. 1 domanda di cancellazione dall'Albo su richiesta presentata dalla dr.ssa GIRARDI Giulia (n° di iscrizione 6808 ex art. 7, decorrenza 25.02.2013, abilitata all'esercizio della psicoterapia, cancellazione con decorrenza dal 18.09.2024), per la quale, a seguito di istruttoria effettuata dall'ufficio di segreteria, risulta correttamente esperita la procedura prevista;
- Rilevato di dover procedere alla revoca del provvedimento di sospensione dall'esercizio professionale per morosità ex art. 26, comma 2, L. 56/1989, adottato nei confronti delle iscritte di cui all'allegato 2 alla presente deliberazione, per effettiva regolarizzazione delle pendenze debitorie

Con decisione motivata da quanto sopra esposto

DELIBERA

Con i voti unanimi dei presenti espressi in forma palese

- Di disporre, ex art. 7 L. 56/1989, l'iscrizione all'Albo degli Psicologi della Regione Piemonte - Sez. A - delle dottoresse e dei dottori in Psicologia abilitati all'esercizio della professione indicati nell'allegato 1, che fa parte integrante della presente deliberazione.
- Di accogliere la richiesta di trasferimento e, pertanto, di disporre, ex art. 7 L. 56/1989, l'iscrizione all'Albo degli Psicologi della Regione Piemonte - Sez. A, delle dr.sse DONA' Daniela, AIRALDI Francesca e FERRO Fabrizio, con decorrenza dal 18 settembre 2024.
- Di concedere il nulla-osta al trasferimento all'Ordine regionale di cui in premessa alla dr.ssa LABANCA Italia.
- Di disporre la cancellazione dall'Albo degli Psicologi del Piemonte della dr.ssa GIRARDI Giulia, con decorrenza dal 18 settembre 2024.
- Di prendere atto della regolarizzazione delle pendenze debitorie nei confronti dell'OPP e pertanto di revocare il provvedimento di sospensione dall'esercizio professionale per morosità deliberato nei confronti delle iscritte di cui all'allegato 2 alla presente deliberazione.
- Di dichiarare, ad ogni effetto di legge, la presente deliberazione immediatamente esecutiva e di demandare agli uffici amministrativi gli adempimenti inerenti e conseguenti l'adozione della stessa.

IL SEGRETARIO

(Dr. Riccardo BERNARDINI)

Responsabile del procedimento ex art. 5 e 6 Legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.e.
Dr. Sorgente



COGNOME	NOME	DATA DI NASCITA
1. ABIS	Chiara	12.10.1994
2. ADAMO	Sara	02.05.1998
3. AGOSTINI FERRETTI	Alessandra	24.10.1986
4. ALBANO	Angela Maria	02.02.1958
5. ALBANO	Valentina	03.08.1979
6. ANCORA	Felicia	18.02.1994
7. ARFARAS	Mariarita	29.09.1995
8. ARIGIRO'	Diana	29.03.1980
9. BARBERO	Simona	09.06.1968
10. BARBIERI	Cecilia	18.06.1995
11. BATTAGLINO	Leila Yasmine	21.07.1998
12. BAUDINO	Altea	14.04.1999
13. BAZZAN	Deborah	31.03.1998
14. BEDINI	Pietro	24.07.1996
15. BELLO	Francesca	29.05.1997
16. BLANGETTI	Francesca	06.05.1997
17. BOMBINO	Jessica	05.07.1992
18. BONA VOLONTA'	Mario	01.10.1995
19. BOTTA	Aurora	22.04.1997
20. BROVIA	Giorgia	11.11.1999
21. CAGNASSOLA	Caterina	13.09.1976
22. CAMPIONE	Martina	24.06.1995
23. CANDEO	Roberta	15.01.1997
24. CAPEZIO	Antonietta	09.06.1966
25. CILLUFFO	Francesca	04.10.1962
26. COLLURA	Elisa	21.01.1999
27. CONTESTABILE	Gianpaolo	02.06.1990
28. CORTESE	Martina	14.03.1998
29. DAL PONT	Elisa	07.11.1996
30. DE LUCA	Carlotta	08.01.1998
31. DE MARCO	Simone	08.01.1997
32. DE MEO	Virginia Cristina	14.12.1985
33. DE SANTISA	Stefano	29.01.1977
34. DE STEFANIS	Chiara	22.11.1995
35. DI BETTA	Alessia	25.04.1998
36. DROCCO	Francesca	04.02.1997
37. FANTINI	Silvia	24.02.1998
38. FANTOZZI	Donatella	20.10.1969
39. FATTORI	Lorenza Maria Vittoria	09.02.1982
40. FEDELE	Marina	25.09.1993
41. FERRARIS	Paola	28.07.1967
42. FODDAI	Giulia	13.12.1997
43. FRONTINO	Laura	16.08.1999
44. FRUA	Elisabetta	10.04.1997
45. GATTI	Valentina	20.01.1997
46. GINEPRO	Chiara	16.03.1997
47. GIUDICE	Guido	05.01.1996
48. GOLIA	Rita	21.03.1954
49. GORIA	Alessandra	01.02.1999
50. IONADI	Francesca Nunzia	10.04.1989
51. JUNIPER	Stefi Maria	26.09.1989
52. LICITRA	Federica	22.06.1988
53. LOMAZZI	Amedeo	06.06.1999
54. MANDIS	Andrea	05.04.1991
55. MARASCO	Claudia	02.05.1995
56. MARINO	Giorgia	26.10.1999
57. MASSAZZA CAPPA	Claudia	24.03.1989
58. MASSETTI	Marco	02.10.1995
59. MERLO	Giulia	26.06.1995
60. MIGIARRA	Chiara	25.08.1997
61. MIRABELLA	Federico	20.06.1995
62. MONDELLO	Pietro	15.03.1998
63. MONTAGNOLI	Elena Marina	08.10.1975
64. MUSSI	Giorgia	01.03.2000
65. NACCI	Giacomo	31.03.1998
66. NEGROLA	Ester	07.01.1998
67. NERVO	Marina Lucia	19.02.1970
68. ORLANDO	Serena	20.05.1997
69. PANTONE	Anna	24.07.1997
70. PIAZZO	Irene	08.10.1999
71. PISCITELLI	Silvia	29.03.1996
72. PUOPOLO	Silvia Savina	15.11.1985
73. RINALDUZZI	Gaia	28.03.1999
74. RYDER	Francesca Maria Sole	15.09.1991
75. ROMA	Francesca	06.10.1997
76. ROMAGNO	Valentina	13.06.1997
77. RONCO	Elena	16.06.1995
78. RORO	Lucrezia	28.10.1998
79. ROSSI	Mariagabriella	03.07.1998
80. SANTANDER VIDAL	Erika Singara	21.08.1975



81.	SANTORO	Giovanni	25.12.1992
82.	SBARDELLOTTO	Marianna	12.07.1997
83.	SOMMARUGA	Silvia	27.12.1971
84.	STIPO	Francesca	13.12.1989
85.	SUCCHI	Simona	29.10.1974
86.	TAMBUTTINI	Francesca	09.02.1999
87.	VERARDO	Michele	07.04.1968
88.	VERCELLINO	Luisa	11.01.1996
89.	ZANININ	Nives	27.06.1997

(ALLEGATO 1 alla deliberazione n. 93/24 del 18 settembre 2024)



“Comunicazione nominativi abilitati all'attività psicoterapeutica: annotazione nell'albo ex art. 50, comma 5, D.P.R. 328/2001”

CONSIGLIERI PRESENTI

BARCUCCI Paolo Fausto	✕
BERNARDINI Riccardo	✕
CARPIGNANO Simone	✕
CONSOLI Giulio	✕
DI SUMMA Francesca	✕
LA RUSSA Barbara	✕
LAI Manuela	✕
LAZZARA Andrea	✕
LIVELLI Alessandro	✕
LUCERI Jgor Francesco	✕
MARENCO Giancarlo	✕
MORERO Daniela	✕
RONZONI Alessandra Emilia (B)	✕
SICURO Francesca	✕
ZARA Georgia	✕

IL CONSIGLIO DELL'ORDINE

- Viste le n. 24 richieste di annotazione nell'Albo della specializzazione in psicoterapia, ex art. 50, comma 5, D.P.R. 328/2001, presentate da Psicologi iscritti nella sezione A (allegato 1 alla presente deliberazione);

Con decisione motivata da quanto sopra esposto

DELIBERA

Con i voti unanimi dei presenti espressi in forma palese

- Di disporre, ai sensi dell'art. 50, comma 5, D.P.R. 328/2001, l'annotazione nell'Albo dell'esercizio dell'attività di psicoterapeuta degli Psicologi, iscritti nella sezione A, indicati nell'*allegato 1*, che fa parte integrante della presente deliberazione.
- Di dichiarare, ad ogni effetto di legge, la presente deliberazione immediatamente esecutiva e di demandare agli uffici amministrativi gli adempimenti inerenti e conseguenti l'adozione della stessa.

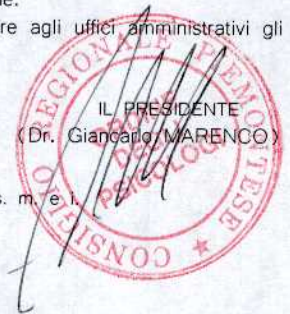
IL SEGRETARIO

(Dr. Riccardo BERNARDINI)

Responsabile del procedimento ex art. 5 e 6 Legge 7 agosto 1990, n. 241 e s. m. e. l.
Dr. Sorgente

IL PRESIDENTE

(Dr. Giancarlo MARENCO)



COGNOME NOME	NR. ISCR.	SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE
1. ARGIOLO Laura	8718	ITAT
2. BALLARINI Chiara	5274	ISTITUTO EMMECI
3. GIULIANO Carnevale	9522	UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI TORINO- PSICOLOGIA CLINICA
4. CAVEDONI Francesca	8837	ISTITUTO WATSON
5. CELLE Giacomo	9375	ACCADEMIA DI PSICOTERAPIA DELLA FAMIGLIA
6. CEROLI Alessio	11489	SCUOLA ADLERIANA DI PSICOTERAPIA
7. CHIARUTTINI Patrizia	7989	ISTITUTO WATSON
8. CUZZOCREA Angela	9228	SPPG
9. FIORENTINI Manuela	3906	EMMECI
10. GRIMALDI Carola	9546	UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI TORINO- PSICOLOGIA CLINICA
11. LODI Marco Carlo	2979	SPI
12. MARCHETTI Giordana	4733	IL RUOLO TERAPEUTICO
13. MONTEMURRO Francesco	9176	CENTRO DI TERAPIA STRATEGICA
14. MOSSA Valentina	7354	COIRAG
15. PAGLIUCA Nadia	8659	ISTITUTO WATSON
16. PALTRO Beatrice	9589	CBT ACADEMY
17. PIANOFORTE Marta	6680	EMMECI
18. PINTO Manuela	9014	SIPRE
19. QUISPE Arnaldo Martin	6306	ITI
20. ROMANO Paola	9363	IRIS
21. TRIGGIANI Riccardo	8796	CENTRO CLINICO CROCETTA
22. TROVATO Simona	7751	ITAT
23. VERSACI Loredana	9498	UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI TORINO- PSICOLOGIA SALUTE
24. VOGHERA Giulia	9500	ISTITUTO WATSON



DELIBERAZIONE N. 95/24 DEL 18 SETTEMBRE 2024

"Variazione al Bilancio di previsione 2024"

CONSIGLIERI PRESENTI

BARCUCCI Paolo Fausto	<input checked="" type="checkbox"/>
BERNARDINI Riccardo	<input checked="" type="checkbox"/>
CARPIGNANO Simone	<input checked="" type="checkbox"/>
CONSOLI Giulio	<input checked="" type="checkbox"/>
DI SUMMA Francesca	<input checked="" type="checkbox"/>
LA RUSSA Barbara	<input checked="" type="checkbox"/>
LAI Manuela	<input checked="" type="checkbox"/>
LAZZARA Andrea	<input checked="" type="checkbox"/>
LIVELLI Alessandro	<input checked="" type="checkbox"/>
LUCERI Jgor Francesco	<input checked="" type="checkbox"/>
MARENCO Giancarlo	<input checked="" type="checkbox"/>
MORERO Daniela	<input checked="" type="checkbox"/>
RONZONI Alessandra Emilia (B)	<input checked="" type="checkbox"/>
SICURO Francesca	<input checked="" type="checkbox"/>
ZARA Georgia	<input checked="" type="checkbox"/>

IL CONSIGLIO DELL'ORDINE

- Richiamata la deliberazione n. 111/23 del 22 novembre 2023, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2024;
- Visto il vigente Regolamento per l'Amministrazione e la contabilità dell'Ordine degli Psicologi del Piemonte;
- Rilevato che da una verifica generale di tutte le voci di Entrata e di Uscita è emersa la necessità di procedere a una variazione di bilancio come da allegato n. 1 alla presente deliberazione;
- Acquisito e allegato il parere favorevole del Revisore dei Conti, dr. Angelo Martinotti;
- Dato atto che Responsabile del procedimento è il Tesoriere, dr. Lazzara;

Con decisione motivata da quanto sopra esposto

DELIBERA

Con i voti unanimi dei presenti espressi in forma palese

- Di procedere, per le motivazioni in premessa indicate e qui integralmente richiamate, alla variazione del Bilancio di Previsione dell'esercizio corrente mediante la variazione compensativa tra i capitoli dello stesso, come da prospetto allegato 1, facente parte integrante del presente provvedimento;
- Di dichiarare, ad ogni effetto di legge, la presente deliberazione immediatamente esecutiva e di demandare agli uffici amministrativi gli adempimenti inerenti e conseguenti l'adozione della stessa.

IL SEGRETARIO
(Dr. Riccardo BERNARDINI)

IL PRESIDENTE
(Dr. Giancarlo MARENCO)



"Convegno accreditato ECM sul tema della perinatalità – impegno di spesa – impegno di spesa"

CONSIGLIERI PRESENTI

BARCUCCI Paolo Fausto	<input checked="" type="checkbox"/>
BERNARDINI Riccardo	<input checked="" type="checkbox"/>
CARPIGNANO Simone	<input checked="" type="checkbox"/>
CONSOLI Giulio	<input checked="" type="checkbox"/>
DI SUMMA Francesca	<input checked="" type="checkbox"/>
LA RUSSA Barbara	<input checked="" type="checkbox"/>
LAI Manuela	<input checked="" type="checkbox"/>
LAZZARA Andrea	<input checked="" type="checkbox"/>
LIVELLI Alessandro	<input checked="" type="checkbox"/>
LUCERI Jggr Francesco	<input checked="" type="checkbox"/>
MARENCO Giancarlo	<input checked="" type="checkbox"/>
MORERO Daniela	<input checked="" type="checkbox"/>
RONZONI Alessandra Emilia (B)	<input checked="" type="checkbox"/>
SICURO Francesca	<input checked="" type="checkbox"/>
ZARA Georgia	<input checked="" type="checkbox"/>

IL CONSIGLIO DELL'ORDINE

- Visto l'art. 97 della Costituzione Italiana;
- Vista la Legge 18 febbraio 1989 n. 56 "Ordinamento della Professione di Psicologo";
- Richiamato il vigente Regolamento di Contabilità dell'Ente;
- Richiamato l'art. 3, comma 1, del vigente Regolamento del Consiglio dell'Ordine degli Psicologi del Piemonte, ai sensi del quale spetta al Consiglio dell'Ordine "... favorire tutte le iniziative intese a facilitare il progresso culturale degli iscritti";
- Dato atto che l'OPP, nell'ottica di una efficace opera di informazione e sensibilizzazione sulle difficoltà e i rischi della genitorialità, il 16 ottobre 2024, alle ore 21, presso la sede dell'Ordine, su proposta del produttore Jeffrey Zani proietterà il documentario "Papà ha bruciato i biscotti". La proiezione sarà anticipata da un incontro sul tema "Nei dintorni della paternità", accreditato ECM, moderato dalla dr.ssa Giovanna Cacciato, A.O.U. Città della Salute e della Scienza di Torino, Dipartimento Neuroscienze e Salute Mentale, Referente Servizio di Psicologia Clinica, Referente Aziendale Rete Regionale Disagio Psicologico Perinatale, Presidio Ospedaliero Ostetrico-Ginecologico S. Anna;
- Dato atto che il Consiglio dell'Ordine intende ospitare il produttore Jeffrey Zani e il protagonista del film prof. Franco Baldoni, riconoscendo loro il viaggio (rispettivamente da Rimini e da Modena) – tot. € 500,00 (cifra forfettaria sulla base dei costi indicati sul sito Trenitalia) e il pernottamento presso il Best Western Plus Hotel Genova, Via Paolo Sacchi, 14/b, Torino (€ 247,10 totali, comprensivi della tassa di soggiorno), effettuare il pagamento dei diritti d'autore per un importo pari a € 350,00, nonché, riconoscere alla dr.ssa Giovanna Cacciato e ai relatori, Prof. Franco Baldoni ("Disturbi affettivi perinatali nei padri"), Dott.ssa Irene Sanna, Dott. Lorenzo Chiovetta Caio ("Caso clinico sulla transizione alla paternità"), Prof.ssa Alessandra Coscia, Dott. Luca Dell'Oca ("Il papà nella Terapia Intensiva Neonatale"), un gettone di partecipazione pari a € 150,00 ciascuno oltre oneri previdenziali e iva, ove dovuti;
- Dato atto che il Responsabile del procedimento, dr. Rino Sorgente, dichiara di non essere in conflitto di interessi, ai sensi della vigente normativa;

Con decisione motivata da quanto sopra esposto

DELIBERA

Con i voti unanimi dei presenti espressi in forma palese

- Di considerare la premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
- Di impegnare la somma totale pari a € 2.217,06 sul capitolo 11 003 0016 "Iniziativa culturali e promozionali" del bilancio 2024, che presenta la necessaria disponibilità finanziaria per la realizzazione dell'evento di cui alla premessa.
- Che i contratti sono stipulati mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di comunicazioni, anche tramite posta elettronica.
- Di autorizzare il Tesoriere alla liquidazione delle relative fatture previa verifica l'attività svolta.
- Di dichiarare, ad ogni effetto di legge, la presente deliberazione immediatamente esecutiva e di demandare agli uffici amministrativi gli adempimenti inerenti e conseguenti l'adozione della stessa.

IL SEGRETARIO
(Dr. Riccardo BERNARDINI)

IL PRESIDENTE
(Dr. Giancarlo MARENCO)

"Ricognizione attività di gestione ordinaria - impegno di spesa"

CONSIGLIERI PRESENTI

BARCUCCI Paolo Fausto	✗
BERNARDINI Riccardo	✗
CARPIGNANO Simone	✗
CONSOLI Giulio	✗
DI SUMMA Francesca	✗
LA RUSSA Barbara	✗
LAI Manuela	✗
LAZZARA Andrea	✗
LIVELLI Alessandro	✗
LUCERI Igor Francesco	✗
MARENCO Giancarlo	✗
MORERO Daniela	✗
RONZONI Alessandra Emilia (B)	✗
SICURO Francesca	✗
ZARA Georgia	✗

IL CONSIGLIO DELL'ORDINE

- Visto l'art. 97 della Costituzione Italiana;
- Vista la Legge 18 febbraio 1989 n. 56 "Ordinamento della Professione di Psicologo";
- Richiamato il vigente Regolamento di Contabilità dell'Ente;
- Richiamato il Codice dei contratti pubblici (D. Lgs. n. 36/2023), in particolare l'art. 50 sull'affidamento diretto;
- Dato atto che da una ricognizione delle attività di gestione ordinaria dell'Ordine, risulta necessario assumere gli impegni di spesa, che nello specifico riguardano le seguenti attività (già programmate) e forniture (autorizzate in via d'urgenza, in vista del trasferimento nella nuova sede dell'OPP, in via Giannone 8a):
 - a) Eventi ECM 2024 - 1) Evento "La Psicologia dell'orientamento: bisogni emergenti e pratiche di orientamento alla scelta" - 30 settembre 2024 - Partecipazione in qualità di relatore su invito del Responsabile Scientifico, dr. Andrea Poidomani e in ragione della assoluta e comprovata competenza scientifica e professionale nelle materie oggetto dell'evento, e preliminarmente accerta la sua disponibilità, della prof.ssa ordinaria in Psicologia del lavoro e delle organizzazioni, Chiara Ghislieri - gettone di partecipazione pari a € 150,00 ciascuno oltre oneri previdenziali e iva, ove dovuti; 2) Evento "CTU nei casi di separazione e affidamento dei figli tra normativa, metodologia, deontologia e finalità applicative" - 10 ottobre 2024 - Partecipazione su invito del Responsabile Scientifico, prof.ssa Georgia Zara e in ragione della assoluta e comprovata competenza scientifica e professionale nelle materie oggetto dell'evento, e preliminarmente accerta la loro disponibilità, della Avv.ta Laura Dutto e la dott.ssa Maria Schiva e del Prof. Matteo Lupano (UniTo) - gettone di partecipazione pari a € 150,00 ciascuno oltre oneri previdenziali e iva, ove dovuti; 3) Evento "Le nuove sfide della Psicologia dell'Emergenza Urgenza: dalla formazione alla attivazione" - 4 ottobre 2024 - integrazione impegno di spesa n. 76/24 dell'11 luglio 2024 - Partecipazione in qualità di relatori su invito del Responsabile Scientifico, dr. Giancarlo Marenco e in ragione della assoluta e comprovata competenza scientifica e professionale nelle materie oggetto dell'evento, e preliminarmente accerta la loro disponibilità di: Dr.ssa Francesca Ponzalino, Psicologa, Psicoterapeuta, Specialista in Psicologia Clinica, Presidente Psicologi per i Popoli Piemonte; Dr.ssa Donatella Galliano, Responsabile Funzione psicologia dell'emergenza urgenza e psicotraumatologia in Staff alla Direzione Sanitaria, Presidente Psicologi per i Popoli Federazione, Presidente SIPEU; Franco De Giglio, Responsabile del Settore Protezione Civile della Regione Piemonte; Prof.ssa A. Granieri, Professoressa Ordinaria in Psicologia Clinica del Dipartimento di Psicologia e Direttrice della Scuola di Specializzazione in Psicologia Clinica - Università degli Studi di Torino; Ing. Vittorino De Giorgi, Coordinatore del gruppo FORMAZIONE del Coord. Regionale PC Regione Piemonte; Dr. Maurizio Mellana, Specialista in Psicologia della Salute e Psicoterapia della Famiglia, Direttore f.f S.C. Psicologia Clinica e della Salute ASL AT; Dr.ssa Ileana Agnelli, Psicologa Psicoterapeuta, Direttore S.C. Psicologia ASL CN2; Dr.ssa Caterina Bobba, Psicologa Psicoterapeuta, SC Psicologia ASL VC; Dr.ssa Monica Audisio, Dirigente Psicologa S.C.D.U Psicologia ASL TO5; Dott. Alessandro Bonansea, Direttore S.C. Psicologia ASL TO3; Dott.ssa Monica Agnesone, Psicologa, Direttrice S.C. Psicologia Aziendale ASL Città di Torino - gettone di partecipazione pari a € 150,00 ciascuno oltre oneri previdenziali e iva, ove dovuti. Pernottamento del relatore, dr. Luigi Ranzato, presso il Best Western Plus Hotel Genova, Via Paolo Sacchi, 14/b a Torino, per un importo pari a € 111,70 comprensivi della tassa di soggiorno (€ 3,70), viaggio dr. Ranzato Trento-Torino a/r € 140,00 forfettari, pernottamento della relatrice, dr.ssa Galliano Donatella, presso il Best Western Hotel Genio, Corso Vittorio Emanuele II, 47 a Torino, per un importo pari a € 127,80 comprensivi della tassa di soggiorno (€ 2,80), viaggio dr.ssa Galliano Cuneo-Torino a/r € 77,00 forfettari; 4) Evento "I disturbi psicosomatici" - presso lo Spazio Gioin in via Laviny 67 a Vercelli, 4 ottobre 2024 - Partecipazione in qualità di relatore su invito del Responsabile Scientifico, dr.ssa Elisabetta Momo e in ragione della assoluta e comprovata competenza scientifica e professionale nelle materie oggetto dell'evento, e preliminarmente accerta la loro disponibilità, del Dott. Angelo Crea - Psicologo Psicoterapeuta, Dirigente psicologo presso SC Psicologia ASL Vercelli dove si occupa di disturbi psicosomatici, dolore cronico e psicotraumatologia e della Dr.ssa Raffaella Lucca - Medico di Medicina Generale, Psicoterapeuta, Specializzata in Psicoterapia cognitiva - gettone di partecipazione pari a € 150,00 ciascuno oltre oneri previdenziali e iva, ove dovuti; 5) Evento "Il Tirocinio Pratico Valutativo: la valutazione da parte dei tutor" - 27 settembre 2024 - Partecipazione in qualità di relatore su

invito del Responsabile Scientifico, dr. Giulio Consoli, e in ragione della assoluta e comprovata competenza scientifica e professionale nelle materie oggetto dell'evento, e preliminarmente accerta la loro disponibilità, della prof.ssa Annamaria Castellano, della dr.ssa Barbara Martini, della prof.ssa Monica Molino, della dr.ssa Stefania Resta e del dr. Ambrogio Zaia - gettone di partecipazione pari a € 150,00 ciascuno oltre oneri previdenziali e iva, ove dovuti; 6) Evento "Benessere e Progettazione Multidisciplinare: Approcci Psicologici e Creativi per il miglioramento della Qualità della Vita" - 14 settembre 2024 - Pranzo relatori presso il ristorante "Solferino", Piazza Solferino 3, Torino, per un importo pari a € 564,00

- b) Acquisto bandiere Italiana, Europea e della Regione Piemonte per la sala del Consiglio dell'Ordine, in via Mercantini 5 - Acquisto ex art.50 del D. Lgs 36/23, previa consultazione di n. 3 operatori economici (prot. nn. 1920 del 23/07/2024; 1922 del 23/07/2024; un operatore non ha risposto alla richiesta di preventivo) da AR.PA.S. di Trevisan Luigi, Strada provinciale di Lanzo, 221/28, Torino (prot. n. 1920 del 23/07/2024);
- c) noleggio di n. 1 erogatore Acqualys modello WL3 cas da parte dell'operatore Acqualys Water Solutions, via Torino 79, Fossano (CN), per un importo pari a € 74/mese oltre iva (periodo ottobre-dicembre 2024) + € 180,00 oltre iva per la fornitura di n. 1 bombola 4 Kg, per un importo totale pari a € 429,44 (preventivo prot. n. 2004 del 26 luglio 2024). Acquisto ex art.50 del D. Lgs 36/23 in via d'urgenza per la predisposizione degli allacci durante i lavori di ristrutturazione della nuova sede dell'OPP.
- d) Integrazione impegno di spesa n. 78/24 dell'11 luglio 2024 per la fornitura degli arredi della nuova sede dell'Ordine da parte dell'operatore economico Oikos Margaria s.r.l., via Sestriere, 75 - 10060 None (TO). Variazione del preventivo prot. n. 1815 del 9 luglio 2024 per l'aggiunta di mobili contenitori, top access, allunghi con cassettiere annesse nei singoli uffici e sedie sala meeting e variazione sedie della sala del consiglio (nuovo preventivo prot. n. 2016 del 26 luglio 2024) - € 8.150,18
- e) Gruppi di discussione sul tema della perinatalità - Percorso di condivisione di casi in ambito perinatale, per confrontarsi tra professionisti e per riflettere sulle nuove forme di genitorialità: famiglie ricomposte, monoparentali, multiculturali, omoparentali. Gli incontri si terranno presso la sede dell'Ordine, nelle seguenti date: giovedì 19 settembre, giovedì 17 ottobre, giovedì 7 novembre, dalle ore 18.30 alle 20.00. Partecipazione in qualità di docenti su invito del Presidente, dr. Giancarlo Marengo e in ragione della assoluta e comprovata competenza scientifica e professionale nelle materie oggetto dell'evento, e preliminarmente accerta la loro disponibilità delle dr.sse Giovanna Cacciato e Paola Lombardo, Referenti regionali della rete del Disagio Psicologico Perinatale - gettone di partecipazione pari a € 150,00 ciascuno oltre oneri previdenziali e iva, ove dovuti;
- f) Smaltimento documentazione archivistica - Affidamento a Cartamacero srl, str. del Fortino 12, Torino, il servizio di distruzione di ulteriore documentazione cartacea selezionata dall'OPP e che ha esaurito la sua validità giuridico-amministrativa - € 366,00 (prot. n. 2173 del 27/08/2024);
- g) Webinar "Per il benessere della persona al centro del proprio ambiente di vita e di lavoro: il contributo dell'Ergonomia Cognitiva e della Psicologia" - 27 settembre 2024 - Partecipazione in qualità di relatrici su invito del dr. Andrea Lazzara e in ragione della assoluta e comprovata competenza scientifica e professionale nelle materie oggetto dell'evento, e preliminarmente accerta la loro disponibilità, delle dr.sse Silvia Bonaventura e Elena Guercio - gettone di partecipazione pari a € 150,00 ciascuno oltre oneri previdenziali e iva, ove dovuti;
- h) Linee telefoniche e connettività internet illimitata a 2500Mbit/s (2,5Gb) in tecnologia FTTH (fibra ottica) - Affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 del d. lgs. n. 36/2023, in via d'urgenza, al fine di gestire il trasloco presso la sede dell'OPP in via Mercantini 5, senza criticità - a Telefonica Subalpina, che opera dal 1945 nel settore delle telecomunicazioni, offre le migliori soluzioni di comunicazioni, sempre tecnologicamente aggiornate - canoni ottobre, novembre e dicembre Internet + linee telefoniche € 144,00/mese oltre iva e centralino e apparecchi € 102,00/mese oltre iva (prot. n. 1678 del 19 giugno 2024);
- i) Evento "Pari opportunità tra i generi: cosa è stato fatto e quanto ancora resta da realizzare" - Mercoledì 25 ottobre 2024 - Partecipazione in qualità di relatrice su invito del dr. Giancarlo Marengo e in ragione della assoluta e comprovata competenza scientifica e professionale nelle materie oggetto dell'evento, e preliminarmente accerta la sua disponibilità, della prof.ssa Elisabetta Camussi, Dipartimento di Psicologia, Università di Milano Bicocca, Vicepresidente SIO e Presidente della Fondazione della Professione Psicologica Adriano Ossicini - gettone di partecipazione pari a € 150,00 oltre oneri previdenziali e iva, ove dovuti
- Dato atto che gli operatori economici scelti sono dotati di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali richieste

DELIBERA

Con i voti unanimi dei presenti espressi in forma palese

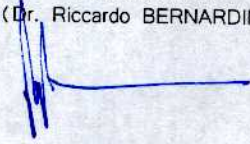
- a) Di impegnare la somma totale pari a € 5.440,24 sul capitolo 11 003 0018 "Spese per l'aggiornamento professionale degli iscritti" del bilancio 2024, che presenta la necessaria disponibilità finanziaria.
- b) Di impegnare la somma totale pari a € 555,10 sul capitolo 12 002 0001 "Acquisto mobili, arredi e impianti" del bilancio 2024, che presenta la necessaria disponibilità finanziaria.
- c) Di impegnare la somma totale pari a € 429,44 sul capitolo 11 004 0001 "Spese noleggio e manutenzione macchine ufficio" del bilancio 2024, che presenta la necessaria disponibilità finanziaria.
- d) Di impegnare la somma totale pari a € 8.150,18 sul capitolo 12 002 0001 "Acquisto mobili, arredi e impianti" del bilancio 2024, che presenta la necessaria disponibilità finanziaria.
- e) Di impegnare la somma totale pari a € 373,32 sul capitolo 11 003 0018 "Spese per l'aggiornamento professionale degli iscritti" del bilancio 2024, che presenta la necessaria disponibilità finanziaria.
- f) Di impegnare la somma totale pari a € 366,00 sul capitolo 11 004 007 "Altre spese di funzionamento" del bilancio 2024, che presenta la necessaria disponibilità finanziaria.
- g) Di impegnare la somma totale pari a € 373,32 sul capitolo 11 003 0018 "Spese per l'aggiornamento professionale degli iscritti" del bilancio 2024, che presenta la necessaria disponibilità finanziaria.



- h) Di impegnare la somma totale pari a € 900,36 sul capitolo 11 004 0003 "Servizi telefonici" del bilancio 2024, che presenta la necessaria disponibilità finanziaria.
- l) Di impegnare la somma totale pari a € 186,66 sul capitolo 11 003 0018 "Spese per l'aggiornamento professionale degli iscritti" del bilancio 2024, che presenta la necessaria disponibilità finanziaria.
- Di autorizzare il Tesoriere alla liquidazione delle relative fatture previa verifica delle attività svolte.
- Di dichiarare, ad ogni effetto di legge, la presente deliberazione immediatamente esecutiva e di demandare agli uffici amministrativi gli adempimenti inerenti e conseguenti l'adozione della stessa.

IL SEGRETARIO

(Dr. Riccardo BERNARDINI)



IL PRESIDENTE

(Dr. Giancarlo MARENCO)

"Allestimento nuova sede - impegno di spesa"

CONSIGLIERI PRESENTI

BARCUCCI Paolo Fausto	✕
BERNARDINI Riccardo	✕
CARPIGNANO Simone	✕
CONSOLI Giulio	✕
DI SUMMA Francesca	✕
LA RUSSA Barbara	✕
LAI Manuela	✕
LAZZARA Andrea	✕
LIVELLI Alessandro	✕
LUCERI Jgor Francesco	✕
MARENCO Giancarlo	✕
MORERO Daniela	✕
RONZONI Alessandra Emilia (B)	✕
SICURO Francesca	✕
ZARA Georgia	✕

IL CONSIGLIO DELL'ORDINE

- Visto l'art. 97 della Costituzione Italiana;
- Visto il d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, art. 7 comma 6 e successive modificazioni;
- Vista la Legge 18 febbraio 1989 n. 56 "Ordinamento della Professione di Psicologo", in particolare, l'art. 12, comma 2, lett. c) in base al quale Consiglio regionale o provinciale dell'Ordine "provvede alla ordinaria e straordinaria amministrazione dell'Ordine, cura il patrimonio mobiliare ed immobiliare dell'ordine e provvede alla compilazione annuale dei bilanci preventivi e dei conti consuntivi";
- Visto il D. Lgs. 36/23 in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, in particolare l'art. 50 del D.Lgs 36/23 per il quale è possibile procedere ad affidamento diretto di forniture e servizi qualora la somma all'uopo necessaria è inferiore alla soglia di 140.000 € e di lavori qualora la somma all'uopo necessaria è inferiore alla soglia di 150.000 €;
- Richiamata la deliberazione n. 30/24 del 20 marzo 2024 avente a oggetto "Acquisto immobile da destinare a sede dell'Ordine degli Psicologi del Piemonte - impegno di spesa";
- Dato atto della necessità di procedere all'acquisto di n. 8 tende a rullo "Mottura" con tessuto screen ignifugo P431/300 fissate a soffitto con supporti bianchi per i seguenti uffici: ufficio ragioneria, ufficio protocollo, ufficio direttore, ufficio iscritti 2, uffici iscritti 1 e 7 tende plissé BB24 crepe PL1057/060, tessuto ignifugo, fissate ai vetri con listelli adesivi bianchi per le finestre della sala Consiglio, dell'ufficio di Presidenza e dell'ufficio Disciplinari, e alla fornitura e confezione sartoriale di n' 20 cuscini mobili con misura 45x45xH7 cm destinati alle scalinate in legno della sala meeting e alle due panche della sala flex (a seguito di un consulto interno con Oikos Margaria, il tessuto proposto è lo stesso delle sedute della sala flex);
- Rilevato che con la consulenza tecnica dell'arch. Giovannenza è stato individuato il fornitore "Effetto Casa - Tendaggi e tessuti per l'arredamento", Piazza Cavour 7 - None (TO) per un importo pari a € 3.860,00 + IVA per la fornitura dei tendaggi; € 590,00 + IVA per la posa in opera ed € 1.300,00 + IVA per la fornitura e confezione sartoriale dei cuscini (prot. n. 2169 del 27 agosto 2024);
- Dato atto della necessità di procedere all'acquisto della carta da parati da posare sulla parete di ingresso della nuova sede dell'OPP;
- Rilevato che con la consulenza tecnica dell'arch. Giovannenza è stato individuato il fornitore "B Living Interiors", Via Fratelli Calandra 23G - Torino (carta da parati Wall&decò - dimensioni: L535,5 H433 cm - Modello: CLOUD BRUSH - Colore: WDCB0601) per un importo totale pari a € 2.500,00 (prot. n. 2174 del 28/08/2024);
- Dato atto della necessità di procedere all'installazione di un mancorrente a norma di legge e del rivestimento della scala della nuova sede dell'OPP;
- Rilevato che con la consulenza tecnica dell'arch. Giovannenza è stato individuato il fornitore "Arredamenti Group s.c.", per un importo pari a € 13.836,00 oltre iva (prot. n. 2174 del 28/08/2024);
- Preso atto che trattasi di Ditte che godono della fiducia dell'arch. Giovannenza ed i cui preventivi risultano in linea con i prezzi di mercato per forniture analoghe;
- Dato atto che in corso di ristrutturazione è sopravvenuta l'esigenza di aggiungere i battiscopa PRQ BAT IMP/SQ LACCATO 80/13 ML 132 e PRQ BAT SQ LACCATO BIANCO 80/13 ML 90;
- Rilevato che la Etercemento, Centro Distribuzione Materiali Edili, Strada Cuornè 71, Torino - alla quale, con deliberazione n. 64/24 del 22 maggio 2024 erano state affidate le forniture relative alle pavimentazioni, ai rivestimenti, ai pezzi igienici sanitari e ai



miscelatori dei locali della nuova sede dell'Ordine - ha presentato un preventivo totale pari a € 935,50 (prot. n. 2290 del 16/09/2024);

- Dato atto che in corso di ristrutturazione è altresì sopravvenuta l'esigenza di aggiungere una porta scrigno 70x210 del locale server al piano terreno, una ulteriore porta raso-parete (piano terreno) - € 2600,00 oltre iva, n. 5 controller Wi-Fi del climatizzatore - € 500,00 oltre iva, controsoffitto antibagno al piano terreno (inclusa posa striscia led) - € 1.000,00 oltre iva, posa carta da parati - € 1.000,00 oltre iva, piastrelle bagno disabili al piano seminterrato (con posa) - € 1.800,00 oltre iva, n. 5 appendiabiti per uffici - € 1.200,00 oltre iva, pellicolatura tre vetri divisorio al piano -1 (applicazione su entrambe le facce con pellicola per interno). Incuso, in omaggio, pellicolatura 2 portefinestre PT (2 ante cad.) con pellicola per esterno - € 1.200,00 oltre iva, posa battiscopa squadrate laccato bianco mm. 80x13 al PT e posa battiscopa squadrate laccato bianco mm. 50x10 P.-1 (210 mt c.ca) - € 1.600,00 oltre iva;
- Rilevato che BG Home Solutions, c.so Einaudi 20, Torino - al quale, con deliberazione n. 64/24 del 22 maggio 2024 è stata affidata l'esecuzione delle opere di ristrutturazione dei locali della nuova sede dell'Ordine - ha presentato un preventivo pari a € 10.900,00 oltre iva (prot. n. 2289 del 16/09/2024);
- Preso atto, infine, che a seguito delle modifiche strutturali effettuate in fase di realizzazione (chiusura porta al piano seminterrato, modifiche antibagno piano terra con realizzazione controsoffitto) sarà necessario presentare una nuova pratica edilizia propedeutica alla variazione catastale finale, per la quale l'arch. Giovannenza ha presentato una integrazione alla parcella pari a €1.600,00 - cifra imponibile (oltre al 4% contr. int. - 64€, diritti di segreteria esclusi - 58,30 €, bollo in fattura 2 €), per un totale pari a 1.724,30 € (prot. n. 2296 del 17/09/2024);
- Dato atto che il RUP è il dr. Rino Sorgente, il quale non incorre in alcun conflitto di interesse nei confronti dell'oggetto dell'affidamento ai sensi dell'art. 6 bis della L.241/90;

Con decisione motivata da quanto sopra esposto

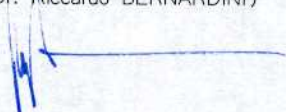
DELIBERA

Con i voti unanimi dei presenti espressi in forma palese

- Di considerare la premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
- Di affidare a "Effetto Casa - Tendaggi e tessuti per l'arredamento", Piazza Cavour 7 - None (TO) le forniture dei tendaggi e dei cuscini per la nuova sede dell'OPP, in via Mercantini, 5 a Torino e di impegnare la somma totale pari a € 7.015,00 sul capitolo 12 002 0001 "Acquisto mobili, arredi e impianti" del bilancio 2024, che presenta la necessaria disponibilità finanziaria.
- Che detto affidamento avverrà mediante la piattaforma elettronica TRASPARE, così come stabilito dal D. Lgs. 36/23 in materia di contratti pubblici.
- Che il Soggetto selezionato è in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione della prestazione contrattuale oltre ai requisiti di carattere generale ex D. Lgs. 36/23.
- Di affidare a "B Living Interiors", Via Fratelli Calandra 23G la fornitura della carta da parati di cui alla premessa da posare sulla parete di ingresso della nuova sede dell'OPP, in via Mercantini, 5 a Torino e di impegnare la somma totale pari a € 2.500,00 sul capitolo 12 002 0001 "Acquisto mobili, arredi e impianti" del bilancio 2024, che presenta la necessaria disponibilità finanziaria.
- Di affidare a "Arredamenti Group s.c." la fornitura del mancorrente a norma di legge e del rivestimento della scala della nuova sede dell'OPP, in via Mercantini, 5 a Torino e di impegnare la somma totale pari a € 16.879,92 sul capitolo 12 001 0001 "Acquisto immobili" del bilancio 2024, che presenta la necessaria disponibilità finanziaria.
- Di affidare a BG Home Solutions, c.so Einaudi 20, Torino la fornitura di una porta scrigno 70x210 del locale server al piano terreno, una ulteriore porta raso-parete (piano terreno), n. 5 controller Wi-Fi del climatizzatore, controsoffitto antibagno al piano terreno (inclusa posa striscia led), posa carta da parati, piastrelle bagno disabili al piano seminterrato (con posa), n. 5 appendiabiti per uffici e di impegnare la somma pari a € 11.102,00 sul capitolo sul capitolo 12 001 0001 "Acquisto immobili" del bilancio 2024, che presenta la necessaria disponibilità finanziaria ed € 2.196,00 sul capitolo sul capitolo 12 002 0001 "Acquisto mobili e arredi" del bilancio 2024, che presenta la necessaria disponibilità finanziaria.
- Di affidare a Etercemento, Centro Distribuzione Materiali Edili, Strada Cuornè 71, Torino la fornitura di battiscopa PRQ BAT IMP SQ LACCATO 80/13 ML 132 e PRQ BAT SQ LACCATO BIANCO 80/13 ML 90 e di impegnare la somma pari a € 935,50 sul capitolo sul capitolo 12 001 0001 "Acquisto immobili" del bilancio 2024, che presenta la necessaria disponibilità finanziaria.
- Di impegnare la somma pari a € 1.724,30 sul capitolo 11 005 0002 "Spese per incarichi professionali, consulenze" del bilancio 2024, che presenta la necessaria disponibilità finanziaria.
- Di autorizzare il Tesoriere alla liquidazione delle relative fatture.
- Di dichiarare, ad ogni effetto di legge, la presente deliberazione immediatamente esecutiva e di demandare agli uffici amministrativi gli adempimenti inerenti e conseguenti l'adozione della stessa.

IL SEGRETARIO

(Dr. Riccardo BERNARDINI)



IL PRESIDENTE
(Dr. Giancarlo MARENCO)



"Servizio di supporto alla erogazione della formazione ECM – impegno di spesa"

CONSIGLIERI PRESENTI

BARCUCCI Paolo Fausto	✓
BERNARDINI Riccardo	✓
CARPIGNANO Simone	✓
CONSOLI Giulio	✓
DI SUMMA Francesca	✓
LA RUSSA Barbara	✓
LAI Manuela	✓
LAZZARA Andrea	✓
LIVELLI Alessandro	✓
LUCERI Jgor Francesco	✓
MARENCO Giancarlo	✓
MORERO Daniela	✓
RONZONI Alessandra Emilia (B)	✓
SICURO Francesca	✓
ZARA Georgia	✓

IL CONSIGLIO DELL'ORDINE

- Visto l'art. 97 della Costituzione Italiana;
- Vista la Legge 18 febbraio 1989 n. 56 "Ordinamento della Professione di Psicologo";
- Visto il d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, art. 7 comma 6 e successive modificazioni;
- Richiamato l'art. 3, comma 1, del vigente Regolamento del Consiglio dell'Ordine degli Psicologi del Piemonte, ai sensi del quale spetta al Consiglio dell'Ordine "... favorire tutte le iniziative intese a facilitare il progresso culturale degli iscritti";
- Visto il D. Lgs. 36/23 in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, in particolare l'art. 50, per il quale è possibile procedere ad affidamento diretto qualora la somma all'uopo necessaria è inferiore alla soglia di 140.000 €;
- Dato atto che L'OPP, in quanto provider regionale, ha provveduto ad accreditare sul Portale per la Formazione in Sanità della Regione Piemonte, entro la scadenza prevista del 28 febbraio 2024, il Piano formativo ECM 2024, prevedendo appuntamenti formativi sia *residenziali* che *a distanza*;
- Preso atto che l'OPP si è dotata di una piattaforma per l'erogazione dei corsi di formazione in FAD, mediante la consulenza della Ceo Formazione srl, via Paleopaca n. 7, Livorno (deliberazione n. 7/24 del 23 gennaio 2024);
- Dato atto che l'OPP ha provveduto ad accreditare i seguenti 8 corsi ECM extra-piano formativo 2024, avvalendosi della collaborazione di Ceo Formazione srl, via Paleopaca n. 7, Livorno, gestore in hosting del sistema ECM per l'OPP:
 - Corso sincro "La psicologia dell'orientamento: bisogni emergenti e pratiche di orientamento alla scelta" – 30 settembre
 - Corso sincro "CTU nei casi di separazione e affidamento dei figli tra normativa, metodologia, deontologia e finalità applicative" – 10 ottobre
 - Corso residenziale "Benessere e Progettazione Multidisciplinare: Approcci Psicologici e Creativi per il miglioramento della Qualità della Vita" – 14 settembre
 - Corso residenziale Le relazioni ecologiche nel setting outdoor. Seminario teorico e pratico per conoscere benefici e implicazioni dell'attività psicologica svolta in natura – 21 settembre
 - Corso residenziale Le nuove sfide della Psicologia dell'Emergenza Urgenza: dalla formazione alla attivazione – 4 ottobre
 - Corso residenziale I disturbi psicosomatici – 5 ottobre
 - Corso Residenziale Il Tirocinio Pratico Valutativo: la valutazione da parte dei tutor – 27 settembre
 - Corso Residenziale Nei dintorni della paternità – 16 ottobre

Richiamato il preventivo della Ceo Formazione srl, via Paleopaca n. 7, Livorno, che per la esecuzione delle suddette attività ha presentato un'offerta economica dell'importo pari ad € 10.000,00 oltre iva (prot. n. 2208 del 04/09/2024);

- Dato atto che il Responsabile del procedimento è il dr. Rino Sorgente, il quale non incorre in alcun conflitto di interesse nei confronti dell'oggetto dell'affidamento ai sensi dell'art. 6 bis della L.241/90;
- Dato atto che per l'importo della consulenza di cui trattasi, si farà ricorso alla piattaforma di e-procurement certificata per la gestione dei contratti pubblici "TRASPARE", acquistata dall'OPP (deliberazione n. 26/24 del 20 marzo 2024);



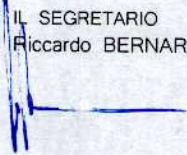
Con decisione motivata da quanto sopra esposto

DELIBERA

Con i voti unanimi dei presenti espressi in forma palese

- Di considerare la premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
- Di affidare alla società Ceo Formazione srl, via Paleopaca n. 7, Livorno, ai sensi del D.Lgs. 36/2023, l'incarico per la gestione dei corsi ECM extrapiano formativo 2024 sincroni e residenziali dell'OPP, come specificato nella premessa.
- Di impegnare la somma totale pari a € 12.200,00 sul capitolo 11 003 0018 "Spese aggiornamento l'aggiornamento professionale degli iscritti" del bilancio 2024, che presenta la necessaria disponibilità finanziaria.
- Di autorizzare il Tesoriere alla liquidazione delle relative fatture.
- Di dichiarare, ad ogni effetto di legge, la presente deliberazione immediatamente esecutiva e di demandare agli uffici amministrativi gli adempimenti inerenti e conseguenti l'adozione della stessa.

IL SEGRETARIO
(Dr. Riccardo BERNARDINI)



REGIONALE FIEG
IL PRESIDENTE
(Dr. Giancarlo MARINCO)



"Restyling e Ottimizzazione Sito web dell'OPP – impegno di spesa"

CONSIGLIERI PRESENTI

BARCUCCI Paolo Fausto	X
BERNARDINI Riccardo	X
CARPIGNANO Simone	X
CONSOLI Giulio	X
DI SUMMA Francesca	X
LA RUSSA Barbara	X
LAI Manuela	X
LAZZARA Andrea	X
LIVELLI Alessandro	X
LUCERI Jgor Francesco	X
MARENCO Giancarlo	X
MORERO Daniela	X
RONZONI Alessandra Emilia (B)	X
SICURO Francesca	X
ZARA Georgia	X

IL CONSIGLIO DELL'ORDINE

- Visto l'art. 97 della Costituzione Italiana;
- Visto il d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, art. 7 comma 6 e successive modificazioni;
- Vista la Legge 18 febbraio 1989 n. 56 "Ordinamento della Professione di Psicologo";
- Visto il D. Lgs. 36/23 in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, in particolare l'art. 50 del D.Lgs 36/23 per il quale è possibile procedere ad affidamento diretto qualora la somma all'uopo necessaria è inferiore alla soglia di 140.000 €;
- Dato atto che risulta necessario apportare migliorie al sito istituzionale dell'OPP al fine di rendere la fruizione e l'accessibilità delle informazioni per l'utenza più pratica e veloce, di migliorare i tempi di caricamento delle pagine;
- Considerato che a tale scopo, il RUP, dr. Rino Sorgente, ha richiesto un preventivo di spesa a We.com – partner di PaDigitale – viale Fiume, 125b, Viterbo – già consulente per la manutenzione del sito web istituzionale;
- Preso atto che We.com ha presentato un'offerta economica per un importo pari a € 3.600,00 oltre iva (prot. n. 2024 del 29 luglio 2024) per il rifacimento del layout del sito e delle modifiche allo stesso secondo le indicazioni fornite dall'OPP; per rendere la fruizione più pratica e veloce, per migliorare i tempi di caricamento;
- Dato atto che il RUP è il dr. Rino Sorgente, il quale non incorre in alcun conflitto di interesse nei confronti dell'oggetto dell'affidamento ai sensi dell'art. 6 bis della L.241/90;

Con decisione motivata da quanto sopra esposto

DELIBERA

Con i voti unanimi dei presenti espressi in forma palese

- Di considerare la premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
- Di affidare a "We.com", viale Fiume, 125b, Viterbo il rifacimento e l'ottimizzazione del sito web dell'OPP e di impegnare la somma totale pari a € 4.392,00 sul capitolo 11 003 0008 "Servizi agli iscritti" del bilancio 2024, che presenta la necessaria disponibilità finanziaria.
- Che il Soggetto selezionato è in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione della prestazione contrattuale oltre ai requisiti di carattere generale ex D. Lgs. 36/23.
- Di autorizzare il Tesoriere alla liquidazione delle relative fatture.
- Di dichiarare, ad ogni effetto di legge, la presente deliberazione immediatamente esecutiva e di demandare agli uffici amministrativi gli adempimenti inerenti e conseguenti l'adozione della stessa.

IL SEGRETARIO
(Dr. Riccardo BERNARDINI)

IL PRESIDENTE
(Dr. Giancarlo MARENCO)

"Dismissione strumentazione obsoleta"

CONSIGLIERI PRESENTI

BARCUCCI Paolo Fausto	X
BERNARDINI Riccardo	X
CARPIGNANO Simone	X
CONSOLI Giulio	X
DI SUMMA Francesca	X
LA RUSSA Barbara	X
LAI Manuela	X
LAZZARA Andrea	X
LIVELLI Alessandro	X
LUCERI Jgor Francesco	X
MARENCO Giancarlo	X
MORERO Daniela	X
RONZONI Alessandra Emilia (B)	X
SICURO Francesca	X
ZARA Georgia	X

IL CONSIGLIO DELL'ORDINE

- Dato atto che la strumentazione di seguito elencata non viene più utilizzata in quanto obsoleta e non funzionante, e pertanto dovrà essere dismessa:

DESCRIZIONE DEL BENE
4 ventilatori Bimar a colonna
1 ventilatore Equation model FS-40G
1 portatile ACER 0019600527024
1 piantana

Con decisione motivata da quanto sopra esposto

DELIBERA

Con i voti unanimi dei presenti espressi in forma palese

- Di dismettere dall'inventario dei beni dell'Ente le attrezzature di cui in premessa in quanto non più funzionanti e/o inutilizzabili dagli uffici dell'Ente.
- Di dichiarare, ad ogni effetto di legge, la presente deliberazione immediatamente esecutiva e di demandare agli uffici amministrativi gli adempimenti inerenti e conseguenti l'adozione della stessa.

IL SEGRETARIO
(Dr. Riccardo BERNARDINI)

Responsabile del procedimento ex art. 5 e 6 Legge 7 agosto 1990, n. 241 e s. m. e i.
Dr. Sorgente

IL PRESIDENTE
(Dr. Giancarlo MARENCO)